

ZARZĄDZENIE NR 0050/72/25
WÓJTA GMINY RACZKI

z dnia 24 września 2025 r.

w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów na terenie Gminy Raczki w stanach gotowości obronnej państwa

Na podstawie art. 31 w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), uwzględniając ustawę z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 825) oraz ustawę z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1907), a także w związku z Zarządzeniem Nr 114/2025 Wojewody Podlaskiego z dnia 25 sierpnia 2025 r. w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów na terenie województwa podlaskiego — zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzenie określa zasady organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów, zwanego dalej „SD”, na terenie Gminy Raczki.

2. Organizuje się SD dla potrzeb Wójta Gminy Raczki, funkcjonujący w Urzędzie Gminy Raczki.

3. Celem SD jest zapewnienie niezwłocznego przyjmowania, rejestrowania i przekazywania decyzji, poleceń oraz informacji, utrzymanie całodobowej łączności z organami nadrzędnymi, a także koordynacja powiadamiania i raportowania zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz poleceniami właściwych organów.

§ 2. 1. Miejscem pełnienia stałego dyżuru jest Urząd Gminy w Raczkach, Plac Kościuszki 14.

2. Pomieszczenia przeznaczone na stały dyżur wyposaża się w środki łączności, niezbędny sprzęt biurowy i kwaterunkowy oraz oświetlenie awaryjne.

3. Osobom pełniącym stały dyżur zapewnia się wyżywienie, warunki do jego spożycia oraz miejsce do odpoczynku.

§ 3. 1. Nadzór nad całokształtem spraw związanych z organizacją i funkcjonowaniem SD, w tym planowaniem, sprawdzaniem gotowości oraz przygotowaniem materiałów pomocniczych, powierza się Zastępcy Wójta Gminy Raczki.

2. Zastępca Wójta może upoważnić pracowników urzędu do wykonywania określonych czynności w ramach SD.

§ 4. Do zadań SD należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie, rejestrowanie i niezwłoczne przekazywanie decyzji, poleceń oraz informacji;
- 2) uruchamianie systemu powiadamiania kierownictwa gminy;
- 3) utrzymywanie łączności z właściwymi organami administracji publicznej, służbami, inspekcjami i strażami;
- 4) prowadzenie dokumentacji SD, w tym dziennika ewidencji informacji oraz książki meldunków;
- 5) sporządzanie i dystrybucja raportów dobowych oraz raportów doraźnych zgodnie z Instrukcją;
- 6) zapewnienie ochrony danych i informacji, w tym informacji niejawnych i danych osobowych;
- 7) bieżąca aktualizacja wykazów kontaktowych, planu dyżurów oraz pozostałych załączników.

§ 5. 1. SD uruchamia się na polecenie Wójta lub Zastępcy Wójta, a także na dyspozycję właściwych organów nadrzędnych.

2. Zakończenie pracy SD następuje na polecenie organu, który go uruchomił, albo po ustaniu przyczyn uruchomienia.

3. Tryb uruchamiania i zakończenia, w tym potwierdzanie odebrania i przekazania informacji, określa Instrukcja.

§ 6. 1. Przyjmuje się „System Stałych Dyżurów w Gminie Raczki”, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. SSD obejmuje w szczególności rozdziały I–VI oraz załączniki A–Ł, w tym: A) struktura SD; B) osoby odpowiedzialne; C) skład ZSD; D) plan dyżurów; E) charakterystyka stopni alarmowych i zadania SD; F) wykaz osób upoważnionych; G) wykazy łączności; H) sygnały/komunikaty; I) wykaz kontaktów SD; J) dziennik ewidencji; K) książka meldunków; L) raport dobowy; Ł) raport doraźny.

3. Załącznik nr 1 może posiadać klauzulę „do użytku służbowego” lub inną właściwą, nie podlega publikacji w BIP i jest udostępniany wyłącznie osobom upoważnionym.

4. Aktualizacji wybranych załączników (w szczególności: A, B, C, D, F, G, I) można dokonywać bez potrzeby zmiany niniejszego zarządzenia, z zachowaniem zasad rejestracji zmian.

§ 7. 1. SD wykorzystuje dostępne środki łączności: telefon stacjonarny i komórkowy, pocztę elektroniczną, systemy teleinformatyczne, łączność radiową oraz inne środki określone w Instrukcji.

2. Numer telefonu dyżurnego: ___ ; adres e-mail SD: ___ ; kanały zapasowe i zasady korzystania określa SSD.

§ 8. 1. Dane osobowe w dokumentacji SSD przetwarza się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych oraz przyjętymi w urzędzie zasadami.

2. Informacje niejawne udostępnia się wyłącznie osobom posiadającym wymagane uprawnienia; obieg tych informacji regulują odrębne przepisy oraz Instrukcja.

§ 9. Tracą moc:

1. Zarządzenie Nr 49/19 Wójta Gminy Raczki z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów na terenie gminy Raczki;

2. Zarządzenie Nr 0050/9/25 Wójta Gminy Raczki z dnia 24 stycznia 2025 r. w sprawie zmiany organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów na terenie gminy Raczki w stanach gotowości obronnej państwa.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Raczki.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Piotr Gajda