

ZARZĄDZENIE NR 170/16
WÓJTA GMINY RACZKI

z dnia 21 czerwca 2016 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Raczki

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Raczki, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 388/14 Wójta Gminy Raczki z dnia 8 sierpnia 2014 r. wprowadza się, następujące zmiany:

1) w § 3 w ust. 1 pkt 6 lit. d otrzymuje brzmienie:

„d) Stanowisko pracy ds. obsługi informatycznej urzędu, kultury fizycznej i ochrony zdrowia - ABI - 1/2;”;

2) w § 3 w ust. 1 pkt 5 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) Stanowisko pracy ds. geologii, środowiska i spraw wojskowych.”;

3) w § 12 po ust. 1 dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. W zakresie zarządzania kryzysowego;

„1) kierowanie działaniami prowadzonymi w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub usunięcia tych skutków.

2) przygotowanie i zapewnienie działania systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.”;

4) w § 16:

a) w ust. 1 po pkt 16 dodaje się pkt 17 w brzmieniu:

„17) zastępstwo pracownika w zakresie wprowadzania danych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG);”;

b) w ust. 2 skreśla się pkt 1;

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W zakresie spraw obronnych obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

1) pomoc w opracowaniu dokumentów planistycznych związanych z obronnością, obroną cywilną i zarządzaniem kryzysowym;

2) przygotowywanie decyzji i wezwań w sprawie przeznaczenia do wykonywania świadczeń na rzecz obronności;

3) planowanie oraz nakładanie obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony cywilnej;

4) planowanie i realizacja zaopatrzenia w sprzęt i środki, a także zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania, konserwacji i eksploatacji sprzętu oraz środków obrony cywilnej – prowadzenie magazynu OC.”

d) skreśla się ust. 4;

5) w § 28:

a) w ust. 1 skreśla się pkt 8;

b) dodaje się ust. 2 i 3 w brzmieniu:

„2. W zakresie spraw wojskowych i zadań obronnych:

- 1) sporządzanie i aktualizację planów określonych odrębnymi przepisami, w tym planu operacyjnego funkcjonowania gminy,
 - 2) współdziałanie z właściwymi organami, instytucjami w planowaniu i realizacji zadań obronnych w celu zapewnienia optymalnych warunków ich wykonywania,
 - 3) przygotowanie głównego stanowiska kierowania,
 - 4) prowadzenie spraw związanych z przeprowadzaniem kwalifikacji wojskowej;
 - 5) organizowanie szkolenia obronnego w formach określonych odrębnymi przepisami;
 - 6) organizacja doręczzeń kart do ćwiczeń wojskowych przeprowadzanych w trybie natychmiastowego stawiennictwa oraz do czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny, akcji kurierskiej;
 - 7) prowadzenie spraw z zakresu reklamowania osób od pełnienia służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, w tym informowanie osób reklamowanych o spoczywających na nich obowiązkach;
3. W zakresie obrony cywilnej:
- 1) planowanie działalności w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej;
 - 2) powołanie i utrzymywanie stanu osobowego formacji obrony cywilnej;
 - 3) opracowanie i aktualizacja planu obrony cywilnej gminy oraz nadzór nad opracowaniem planów obrony cywilnej instytucji, podmiotów gospodarczych i innych jednostek organizacyjnych;
 - 4) organizowanie i prowadzenie szkolenia formacji obrony cywilnej, a także szkolenia ludności w zakresie powszechnej samoobrony;
 - 5) przeprowadzanie ćwiczeń i treningów z obrony cywilnej;”;
- 6) w § 28a po pkt 11 dodaje się pkt 12 w brzmieniu:
- "12) prowadzenie spraw związanych z ustalaniem nazw miejscowości, ulic i placów oraz numeracji nieruchomości."
- 7) w § 28b po pkt 16 dodaje się pkt 17 w brzmieniu:
- "17) wprowadzanie danych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG);"
- § 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2016 r.

Wójt

Andrzej Szymulewski