

**ZARZĄDZENIE NR 0050/6/24**  
**WÓJTA GMINY RACZKI**

z dnia 8 stycznia 2024 r.

**w sprawie przyznania ryczałtu za używanie do celów służbowych samochodów osobowych  
niebędących własnością pracodawcy**

Na podstawie § 2 pkt 1 i § 3 ust. 1 i 2 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27 poz. 271 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przyznaje się z dniem 2 stycznia 2024 r. **Panu Marcinowi Świeżyńskiemu** – zatrudnionemu na stanowisku Kierownika Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Raczkach miesięczny limit kilometrów na jazdy lokalne /teren Gminy Raczki/ w ilości 261 km.

§ 2. 1. Zwrot kosztów używania w celach służbowych dojazdów lokalnych samochodu osobowego następuje po uprzednim zawarciu umowy cywilnoprawnej stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Miesięczny ryczałt zostanie wypłacony po przedłożeniu oświadczenia stanowiącego załącznik do ww. umowy.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2024 r.

Wójt

**Andrzej Szymulewski**

## Umowa o korzystanie z prywatnego samochodu pracownika

zawarta w **Raczkach** w dniu ..... pomiędzy ..... reprezentowanym przez .....  
zwanym dalej **Pracodawcą**  
a .....  
**zam.** .....  
zwaną dalej **Pracownikiem**.

### § 1

#### Oświadczenia stron

1. Pracownik oświadcza, iż jest uprawniony do używania samochodu osobowego marki ....., o pojemności skokowej silnika ..... **cm<sup>3</sup>** nr rejestracyjny ....., zwanego w dalszej części umowy samochodem prywatnym.
2. Pracownik oświadcza, że właścicielem powyższego samochodu prywatnego jest ....., którego własność ujawniono w dowodzie rejestracyjnym seria ..... nr .....
3. Pracownik oświadcza, że w związku z posiadaniem samochodu prywatnego wykupiona została polisa obowiązkowego ubezpieczenia OC.  
Nr polisy: .....  
Zakład ubezpieczeń: .....  
Ubezpieczający: .....  
Ważność polisy: .....
4. Pracownik oświadcza, iż będzie wykorzystywał samochód prywatny do podróży służbowych wykonywanych w ramach stosunku pracy z Pracodawcą.
5. Pracodawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów używania samochodu prywatnego poniesionych przez Pracownika na cele podróży służbowych, o których mowa w § 2, na zasadach określonych w niniejszej umowie.

### § 2

#### Cele służbowe

Przez używanie samochodu do celów służbowych rozumie się podróże służbowe wykonywane w ramach stosunku pracy z Pracodawcą i na jego polecenie.

### § 3

#### Zwrot kosztów

1. Zwrot kosztów podróży służbowej – zamiejscowej następuje na podstawie delegacji wraz z rozliczeniem przejechanych kilometrów, wykazanych w ewidencji przebiegu pojazdu, przy zastosowaniu odpowiedniej stawki, określonej w punkcie 4.
2. Zwrot kosztów służbowej jazdy lokalnej następuje w formie ryczałtu miesięcznego w wysokości wynikającej z pomnożenia limitu wynoszącego **261 km\*** oraz odpowiedniej stawki wynikającej z punktu 4.
3. Kwotę ustalonego ryczałtu zmniejsza się o 1/22 za każdy roboczy dzień nieobecności pracownika w miejscu pracy z powodu choroby, urlopu lub innej nieobecności oraz podróży służbowej trwającej, co najmniej **8 godzin**.
4. Stawka za 1 kilometr przebiegu ustalana jest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do

celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002r., Nr 27, poz. 271 z późn. zm.) i wynosi, z zastrzeżeniem pkt 5:

- dla samochodu osobowego o poj. skok. do 900 cm<sup>3</sup> – **0,89 zł,**
- dla samochodu osobowego o poj. skok. powyżej 900 cm<sup>3</sup> – **1,15 zł.**

5. Zwrot kosztów, o których mowa powyżej, będzie następować w terminie 10 dni roboczych od daty złożenia przez pracownika pisemnego oświadczenia o używaniu przez niego w danym miesiącu prywatnego samochodu do celów określonych w niniejszej umowie.
6. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, określa Załącznik do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.

#### **§ 4**

#### **Obowiązek informacyjny Pracownika**

Pracownik zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Pracodawcę w formie pisemnej o:

- a) zmianie numeru rejestracyjnego prywatnego samochodu,
- b) zaistnieniu zmiany stanu technicznego prywatnego samochodu, uniemożliwiającego jego eksploatację,
- c) zbyciu prywatnego samochodu,
- d) zaistnieniu innych, niż wymienione w punktach b i c okoliczności, uniemożliwiających eksploatację prywatnego samochodu.

#### **§ 5**

#### **Obowiązywanie umowy**

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem z dniem .....i obowiązuje na czas trwania stosunku pracy w .....
2. Każda ze stron może umowę wypowiedzieć za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

#### **§ 6**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa stanowi oświadczenie Pracownika o używaniu samochodu prywatnego do celów służbowych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nienormowanych w umowie mają zastosowanie przepisy KC i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(Pracownik)

.....  
(Pracodawca)

Załącznik do umowy:

- Oświadczenie pracownika o używaniu przez niego pojazdu do celów służbowych w danym miesiącu.

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(adres)

### Oświadczenie pracownika o używaniu przez niego pojazdu do celów służbowych w danym miesiącu

Niniejszym oświadczam, iż w miesiącu ..... używałem(am) samochodu marki ..... o pojemności skokowej silnika ....., numer rejestracyjny ..... do celów służbowych w ramach przyznanego limitu przebiegu kilometrów.

Przedkładam niniejsze rozliczenie:

1. Przyznany mi ryczałt na przejazdy lokalne:  
..... km x ..... zł za 1 km = ..... zł
2. Potrącenia z kwoty ryczałtu z tytułu:

- urlopu wypoczynkowego	..... dni	Potwierdzenie kadr
- zwolnienia lekarskiego	..... dni	
- delegacji	..... dni	
- inne	..... dni	
Razem dni robocze	..... dni	

3. Kwota ryczałtu za 1 dzień (poz. 1 : 22 dni robocze) ..... zł
4. Potrącenia (poz. 2 x 3) ..... zł
5. Należność z tytułu ryczałtu (1 - 4) ..... zł  
(słownie złotych: ..... )

Jednocześnie uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. potwierdzam, iż powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia .....

.....  
(podpis składającego oświadczenie)

### Rozliczenie finansowe

Akceptuję do wypłaty kwotę .....

Słownie złotych: .....

.....  
(data)

.....  
(Główny Księgowy)

.....  
(Kierownik)