

ZARZĄDZENIE NR 47 WÓJTA GMINY RACZKI

z dnia 5 grudnia 2019 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych według stanu na dzień 31 grudnia 2019 r.

Na podstawie art. 26 ust.1-4 oraz art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Wójta Gminy Raczki Nr 17 z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Gminy Raczki zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadzić inwentaryzację składników majątkowych w 2019 r. będących w ewidencji Urzędu Gminy Raczki.

§ 2. Rodzaj inwentaryzacji: roczna, pełna.

§ 3. Rodzaj i metody inwentaryzowanych składników majątkowych:

1. środki trwałe (z wyjątkiem gruntów i środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony) - konto 011 spisem z natury. Grunty i środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony, zinwentaryzować w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości tych składników;

2. środki pieniężne w kasie, druki ścisłego zarachowania - spis z natury, pełna inwentaryzacja roczna;

3. pozostałe środki trwałe w użytkowaniu - spis z natury, pełna inwentaryzacja roczna;

4. materiały (opał, olej napędowy, olej opałowy i inne) - spis z natury, pełna inwentaryzacja roczna;

5. instrumenty muzyczne na wyposażeniu orkiestry dętej przy OSP Raczki - spis z natury, pełna inwentaryzacja roczna;

6. wyposażenie na potrzeby sołectw Małe Raczki, Bakaniuk, Rudniki, Wierciochy, Lipowo, Moczydły, Krukówek, Raczki, Witówka zakupione w ramach środków funduszu sołectkiego;

7. instalacje kolektorów słonecznych oddane w użytkowanie beneficjentom końcowym projektu pn.: "Słoneczna i czysta ekologicznie Gmina Raczki - wzrost wykorzystania odnawialnych źródeł energii poprzez instalacje kolektorów słonecznych" oraz instalacja zamontowana na budynku użyteczności publicznej - spis z natury, pełna inwentaryzacja roczna;

8. aktywa pieniężne na rachunkach bankowych oraz należności od kontrahentów - drogą potwierdzenia sald.

§ 4. Ustala się termin rozpoczęcia inwentaryzacji rocznej na dzień 5 grudnia 2019 r.

§ 5. Ustala się termin zakończenia inwentaryzacji rocznej na dzień 15 stycznia 2020 r.

§ 6. Nazwę obiektu, oznaczenie inwentaryzowanego pomieszczenia, obiektu oraz planowaną datę dokonania inwentaryzacji określa załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 7. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych wyznacza się zespoły spisowe w składach osobowych przedstawionych w załączniku Nr 2 do zarządzenia;

2. Osoby powołane do zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej;

3. Przewodniczący zespołów spisowych są odpowiedzialni za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych.

§ 8. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2019 r.

§ 9. Zawiesza się nieobecność (np. z tytułu urlopów) wszystkich pracowników materialnie odpowiedzialnych, członków komisji inwentaryzacyjnych i zespołów spisowych w okresie, którym przypadają czynności inwentaryzacyjne przewidziane w planie inwentaryzacji rocznej.

§ 10. Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy i inne osoby odpowiedzialne za powierzone mienie stanowiące własność gminy do przygotowania składników majątkowych do spisu, a w szczególności do:

- oznaczenia wywieszkami, ułożenia wg asortymentów,
- przeprowadzenia protokolarnej likwidacji wycofanych z użytkowania środków trwałych, narzędzi, pozostałych środków trwałych w używaniu i uzgodnienia jej z danymi wykazanymi w ewidencji.

§ 11. Zobowiązuje się Przewodniczących zespołów spisowych do pobrania od osób materialnie odpowiedzialnych za powierzone składniki majątkowe oświadczeń, że wszystkie dokumenty dotyczące przychodów i rozchodów inwentaryzowanych składników zostały ujęte w ewidencji i przekazane do księgowości, że brały one udział w inwentaryzacji powierzonych składników majątkowych i o ich ewentualnych uwagach, co do pracy zespołów spisowych.

§ 12. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji rocznej.

§ 13. Arkusze spisowe, jako druki ścisłego zarachowania, zostaną wydane przewodniczącym zespołów spisowych.

§ 14. Na oddzielnych arkuszach inwentaryzacyjnych dokonuje się spisu:

- środków trwałych,
- pozostałych środków trwałych w używaniu,
- środków pieniężnych,
- materiałów,
- obcych składników majątkowych,
- pozostałych środków trwałych w używaniu sfinansowanych ze środków Funduszy Unii Europejskiej.

§ 15. 1. Obowiązki w zakresie prawidłowego wykonania inwentaryzacji, w tym przygotowanie druków, wycenę oraz rozliczenie osób materialnie odpowiedzialnych powierza się pracownikowi działu księgowości budżetowej Pani Danucie Naruszewicz.

2. Ustala się termin rozliczenia inwentaryzacji do dnia 31 stycznia 2020 r.

§ 16. Wyniki inwentaryzacji należy ująć w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego pod datą 31 grudnia 2019 r.

§ 17. Nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia inwentaryzacji powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 18. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

Andrzej Szymulewski

Plan inwentaryzacji rocznej w 2019 r.

Lp.	Nazwa obiektu i określenie składników aktywów i pasywów podlegających inwentaryzacji	Planowana data inwentaryzacji
1.	Urząd Gminy Raczki: - biuro, - środki pieniężne w kasie i druki ścisłego zarachowania, - paliwo w samochodach służbowych - olej opałowy w budynku UG Raczki	od 05.12.2019 r. do 15.01.2020 r.
2.	Jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych: - Raczki, - Sidory, - Wierciochy, - Stoki, - Sucha Wieś (paliwa, oleje, olej opałowy w budynku OSP Raczki, wyposażenie)	od 05.12.2019 r. do 07.01.2020 r.
3.	Instrumenty muzyczne na wyposażeniu orkiestry dętej przy OSP Raczki	od 05.12.2019 r. do 07.01.2020 r.
4.	Świetlica profilaktyczna w GOK Raczki	od 23.12.2019 r. do 07.01.2020 r.
5.	Ośrodek Zdrowia w Raczkach	od 23.12.2019 r. do 07.01.2020 r.
6.	Mienie gminy: - środki trwałe, - olej opałowy w budynku przy ul. Nowe Osiedle 2 (siedziba BOS i GOPS w Raczkach)	od 05.12.2019 r. do 15.01.2020 r.
7.	Wyposażenie na potrzeby sołectw Małe Raczki, Bakaniuk, Rudniki, Wierciochy, Lipowo, Moczydły, Krukówek, Raczki, Witówka zakupione w ramach środków funduszu sołectkiego	od 05.12.2019 r. do 15.01.2020 r.
8.	Instalacje kolektorów słonecznych oddane w użytkowanie beneficjentom końcowym projektu pn.: "Słoneczna i czysta ekologicznie Gmina Raczki - wzrost wykorzystania odnawialnych źródeł energii poprzez instalacje kolektorów słonecznych" oraz instalacja zamontowana na budynku użyteczności publicznej	od 05.12.2019 r. do 15.01.2020 r.

Wójt

Andrzej Szymulewski

Wykaz zespołów spisowych do przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w 2019 r.

Lp.	Nazwa obiektu i określenie składników aktywów i pasywów podlegających inwentaryzacji	Stanowisko oraz imię i nazwisko	Podpis
		Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej - Jadwiga Szymulewska	1.
1.	Urząd Gminy Raczki: - biuro, - środki pieniężne w kasie i druki ścisłego zarachowania, - paliwo w samochodach służbowych, - olej opałowy w budynku UG Raczki	1. Przewodniczący - Elżbieta Sieńkowska, 2. Członek - Marlena Skorupska	1. 2.
2.	Jednostka OSP Raczki - paliwa, oleje, - olej opałowy w budynku OSP Raczki - wyposażenie	1. Przewodniczący - Mariusz Zalewski, 2. Członek - Paweł Kruszewski	1. 2.
3.	Jednostka OSP Sidory - paliwa, oleje, - wyposażenie	1. Przewodniczący - Bogusław Konieczny, 2. Członek - Paweł Kruszewski	1. 2.
4.	Jednostka OSP Wierciochy - paliwa, oleje, - wyposażenie	1. Przewodniczący - Mariusz Zalewski, 2. Członek - Bogusław Konieczny	1. 2.
5.	Jednostka OSP Stoki - paliwa, oleje, - wyposażenie	1. Przewodniczący - Paweł Kruszewski, 2. Członek - Bogusław Konieczny	1. 2.
6.	Jednostka OSP Sucha Wieś: - paliwa, oleje, - wyposażenie	1. Przewodniczący - Bogusław Konieczny, 2. Członek - Mariusz Zalewski	1. 2.
7.	Instrumenty muzyczne na wyposażeniu orkiestry dętej przy OSP Raczki	1. Przewodniczący - Romuald Dzienis, 2. Członek - Aneta Mucharska	1. 2.
8.	Świetlica profilaktyczna w GOK Raczki - wyposażenie	1. Przewodniczący - Marianna Zackiewicz, 2. Członek - Piotr Gajda	1. 2.
9.	Ośrodek Zdrowia w Raczkach	1. Przewodniczący - Piotr Gajda, 2. Członek - Marianna Zackiewicz	1. 2.
10.	Mienie gminy:	1. Przewodniczący - Aneta	

	- środki trwałe, - olej opałowy w budynku byłej Agronomówki (siedziba BOS i GOPS w Raczkach)	Mucharska, 2. Członek - Piotr Gajda	1. 2.
11	Wyposażenie na potrzeby sołectw Małe Raczki, Bakaniuk, Rudniki, Wierciochy, Lipowo, Moczydły, Krukówek, Raczki, Witówka zakupione w ramach środków funduszu sołectkiego	1. Przewodniczący - Paweł Kruszewski, 2. Członek - Bogusław Konieczny	1. 2.
12	Instalacje kolektorów słonecznych oddane w użytkowanie beneficjentom końcowym projektu pn.: "Słoneczna i czysta ekologicznie Gmina Raczki - wzrost wykorzystania odnawialnych źródeł energii poprzez instalacje kolektorów słonecznych" oraz instalacja zamontowana na budynku użyteczności publicznej	Zespół nr 1 1. Przewodniczący - Henryk Markowski, 2. Członek - Jan Bubrowski Zespół nr 2 1. Przewodniczący - Marek Kareło, 2. Członek - Krzysztof Chmielewski	1. 2. 1. 2.

Wójt

Andrzej Szymulewski