

Projekt

z dnia 17 grudnia 2018 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR .../.../18
RADY GMINY RACZKI**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie nadania Statutu Zakładowi Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Raczkach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) i art. 15 i 16 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z 2018 r. poz. 62, poz. 1000, poz. 1366, poz. 1669, poz. 1693, poz. 2245) oraz art. 4 ust. 1 pkt 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 827, z 2018 r. poz. 1496, poz. 1893) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXXVIII/186/10 Rady Gminy Raczki z dnia 28 września 2010 r. zmieniającej uchwałę w sprawie nadania Statutu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Raczkach w Rozdziale 4. Gospodarka finansowa dokonuje się następujących zmian:

1. § 14 otrzymuje brzmienie „Określa się terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez samorządowy zakład budżetowy (zwany w dalszej części uchwały zakładem budżetowym) do budżetu gminy oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu:

- 1) zaliczkowe wpłaty do budżetu nadwyżek środków obrotowych zakładu budżetowego są przekazywane do budżetu półrocznie w terminie 15 dni po zakończeniu półrocza, a za II półrocze – zaliczkowo do 15 grudnia każdego roku budżetowego,
- 2) zaliczkową wpłatę do budżetu nadwyżki środków obrotowych za pierwsze półrocze zakład budżetowy dokonuje w takim stosunku procentowym do faktycznie osiągniętych przychodów, w jakim pozostaje roczna planowana wpłata do rocznych planowanych przychodów. Wpłatę zaliczkową za II półrocze ustala się w wysokości wpłaty za I półrocze,
- 3) w terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego (bilansu) zakładu budżetowego – zakład:
 - a) wpłaca do budżetu nadwyżkę środków obrotowych, w sytuacji gdy plan finansowy samorządowego zakładu budżetowego nie przewiduje wpłaty do budżetu,
 - b) wpłaca do budżetu różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na koniec, jeśli plan finansowy zakładu przewidywał wpłaty zaliczkowe,
 - c) składa do Wójta wnioski o zwolnienie z wpłaty nadwyżki środków obrotowych, w którym określa propozycję sposobu jej przeznaczenia,
 - 4) w przypadku gdy zaliczkowe wpłaty zostaną przekazane w kwotach wyższych niż należne, nadpłacone wpłaty zaliczkowe podlegają zaliczeniu na poczet wpłat roku następnego lub zwrotowi w przypadku złożenia wniosku o ich zwrot,
 - 5) na wniosek zakładu budżetowego Rada Gminy Raczki może podjąć uchwałę w sprawie zwolnienia zakładu z wpłaty nadwyżki środków obrotowych i określi sposób jej przeznaczenia,
 - 6) zakład budżetowy w terminie do 31 grudnia każdego roku przedkłada informację o kwocie i sposobie wykorzystania nadwyżki środków obrotowych,

- 7) nie złożenie rozliczenia, o którym mowa w pkt 6 oraz niezgodne z uchwałą rady gminy wykorzystanie nadwyżki powoduje zwrot kwoty zwolnionej do budżetu gminy w terminie 30 dni od wymaganej daty rozliczenia,
- 8) faktyczny stan środków obrotowych zakładu na koniec roku ustala się jako różnicę między sumą stanu środków obrotowych na początek roku i przychodów należnych związanych z prowadzoną działalnością a sumą opłaconych kosztów, zobowiązań i nieponiesionych wydatków na inwestycje finansowane ze środków własnych, ujętych w zatwierdzonym planie finansowym zakładu. Przy czym dotacje celowe udzielone z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji nie mogą być wykorzystane na inne cele; dotacje te, w części, w jakiej nie zostały wykorzystane w roku budżetowym, podlegają zwrotowi do budżetu."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raczki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Piotr Słowikowski